



INSTITUT PENGAJIAN SISWAZAH BORANG PERMOHONAN SKIM BITARA PELAJAR PASCA SISWAZAH UNIVERSITI PENDIDIKAN SULTAN IDRIS

1. Skim Bitara Pelajar Pasca UPSI diwujudkan adalah untuk memberi bantuan kewangan dalam bentuk pengurangan yuran pengajian kepada pelajar tempatan yang cemerlang dalam akademik dan tidak menerima biasiswa/bantuan kewangan daripada mana-mana institusi bagi melanjutkan pengajian di peringkat Sarjana secara sepenuh masa di UPSI.
2. Permohonan Skim Bitara Pasca Siswazah UPSI perlu dihantar **sebelum minggu ke-7** pengkuliahahan.
3. Syarat-syarat permohonan:
 - 3.1 Calon pelajar adalah Warganegara Malaysia.
 - 3.2 Cemerlang dalam Ijazah Sarjana Muda (PNGK 3.00 ke atas).
 - 3.3 Memenuhi syarat khas program yang telah ditetapkan oleh Fakulti mengikut keperluan program masing-masing.
 - 3.4 Tidak menerima biasiswa/bantuan kewangan daripada mana-mana institusi bagi melanjutkan pengajian di peringkat Sarjana.
 - 3.5 Tidak pernah dikenakan tindakan tatatertib.
 - 3.6 Permohonan diperakui oleh Dekan Fakulti.
 - 3.7 Tiada ikatan perjanjian dengan mana-mana pihak.

MAKLUMAT PEMOHON

Nama : _____

No. Matrik : _____ No. K/P : _____

Program : _____ Fakulti : _____

Mod Pengajian : _____ No. Telefon : _____ (Pej.) _____ (H/P)

Status Pengajian : Sepenuh masa/ Separuh Masa PNGK Ijazah Pertama : _____

Semester Pengajian Semasa : _____ PNGK Semasa : _____

MAKLUMAT KEWANGAN

Menerima pinjaman/ bantuan kewangan :	Ya / Tidak (Sekiranya ya sila nyatakan)
Status pekerjaan :	Bekerja / Tidak bekerja
Pendapatan bulanan :	

PERAKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa segala maklumat yang dicatatkan di atas adalah benar. Saya juga mengesahkan bahawa saya tidak pernah dikenakan tindakan tatatertib dan tiada ikatan perjanjian dengan mana-mana pihak.

Tarikh : _____ Tandatangan Pelajar : _____

PENGESAHAN

Saya mengesahkan bahawa segala maklumat yang dicatatkan adalah betul dan benar seperti dokumen yang dilampirkan.

Tarikh : _____ Tandatangan Pegawai
Cop Rasmi

***Pengesahan boleh dibuat di hadapan Pengarah / Penghulu / Penggawa / Ketua Kampung / Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional**

***Dokumen yang perlu dilampirkan:**

- 1 Salinan transkrip Ijazah Sarjana Muda (yang tertera PNGK)
- 2 Salinan transkrip pengajian semasa (yang tertera PNGK) bagi pemohon bukan semester 1
- 3 Salinan slip gaji (sekiranya bekerja) atau pengesahan pendapatan (sekiranya tidak bekerja/ bekerja sendiri)

**Salinan dokumen hendaklah disahkan di hadapan Pengarah / Penghulu / Penggawa / Ketua Kampung / Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional*